

Fecha: 23/07/2026

Actividad: elaboración informe de actividades periodo julio 2026

The image shows a screenshot of a web browser displaying a OneDrive interface. The browser's address bar shows a URL from 'gobiernobogota-my.sharepoint.com'. The OneDrive interface has a red header with a search bar and a navigation pane on the left. The main content area shows a folder structure: 'APOYO A LA SUPERVISION' > 'CUENTAS' > 'JULIO 2026' > 'CPS 071-2026 CARLOS ROBERTO GOMEZ GARRIDO' > 'EVIDENCIAS'. Below this, there is a table of files and folders.

Nombre	Modificado	Modificado por	Tamaño	Comparar	Actividad
OBLIGACION 01	hace 14 minutos	educacionplanea.tunjuelito	6 elementos	Comparti...	Karol Nathalia Pulido Llane...
OBLIGACION 02	hace 14 minutos	educacionplanea.tunjuelito	2 elementos	Comparti...	
OBLIGACION 03	hace 14 minutos	educacionplanea.tunjuelito	0 elementos	Comparti...	
OBLIGACION 04	hace 13 minutos	educacionplanea.tunjuelito	2 elementos	Comparti...	
OBLIGACION 05	hace 13 minutos	educacionplanea.tunjuelito	1 elemento	Comparti...	
OBLIGACION 06	hace 13 minutos	educacionplanea.tunjuelito	1 elemento	Comparti...	

The second screenshot shows the 'OBLIGACION 01' folder selected. It displays a list of PDF files with a tooltip for the first file.

Nombre	Modificado	Modificado por	Tamaño	Comparar	Actividad
1.1) 01-07-2026 día atenc...	1.1) 01-07-2026 día atención al	educacionplanea.tunjuelito	190 KB	Comparti...	
1.2) 03-07-2026 apoyo en entre...	1.2) 01-07-2026 día atención al ciudadano planeación área de educación.PDF	educacionplanea.tunjuelito	164 KB	Comparti...	
1.3) 03-07-2026 apoyo en sesio...	educación	educacionplanea.tunjuelito	757 KB	Comparti...	
1.31 planilla de asistencia sesión presenc...	Hace una hora	educacionplanea.tunjuelito	454 KB	Comparti...	
1.4) 11-07-2026 acompañamiento a age...	Hace una hora	educacionplanea.tunjuelito	1.00 MB	Comparti...	
1.5) 16-07-2026 Apoyo a sebastian para ...	Hace una hora	educacionplanea.tunjuelito	332 KB	Comparti...	

AutoSave OFF CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO E INFORME DE ACTIVIDADES JULIO 2026 - Compatibility Mode - Saved to this PC

File Home Insert Design Layout References Mailings Review View Help

Clipboard Font Paragraph Styles Editing Add-ins

Normal Body Text List Paragraph No Spacing

Find Replace Select Add-ins

BOGOTÁ SECRETARÍA DE GOBIERNO

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO E INFORME ACTIVIDADES

FECHA DE PRESENTACIÓN: 03 AGOSTO 2026 NÚMERO INFORME: 7
PERÍODO: 1 DE JULIO AL 30 DE JULIO DE 2026

DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO

TIPO DE CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES
Nº. CONTRATO Y FECHA SUSCRIPCIÓN	CPS 071-2026 22 de ENERO 2026
NOMBRE DEL CONTRATISTA	CARLOS ROBERTO COMEZ GARRIDO
TIPO (C.C-NIT) Y NO. DE IDENTIFICACIÓN (CEDENTE CUANDO APLIQUE)	CC.19.710.382
NOMBRE DEL CONTRATISTA (CESIONARIO CUANDO APLIQUE)	N/A
TIPO (C.C-NIT) Y NO. DE IDENTIFICACIÓN	NA
PLAZO INICIAL DE EJECUCIÓN	MESES (8)
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	40.936.000 (CUARENTA MILLONES NOVECIENTOS TREINTA Y SEIS MIL PESOS MCTE)
NÚMERO DE REGISTRO PRESUPUESTAL	725

Page 1 of 9 1971 words Spanish (Spain) Accessibility: Investigate Focus 100%

Buscar 13°C Mayorm. nubla... 6:58 p.m. 23/07/2026

AutoSave OFF CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO E INFORME DE ACTIVIDADES JULIO 2026 - Compatibility Mode - Saved to this PC

File Home Insert Design Layout References Mailings Review View Help

Clipboard Font Paragraph Styles Editing Add-ins

Normal Body Text List Paragraph No Spacing

Find Replace Select Add-ins

NOMBRE DEL CONTRATISTA (CESIONARIO CUANDO APLIQUE)	N/A
TIPO (C.C-NIT) Y NO. DE IDENTIFICACIÓN	NA
PLAZO INICIAL DE EJECUCIÓN	MESES (8)
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	40.936.000 (CUARENTA MILLONES NOVECIENTOS TREINTA Y SEIS MIL PESOS MCTE)
NÚMERO DE REGISTRO PRESUPUESTAL	725
VALOR DEL PERÍODO DE COBRO	5.117.000 (CINCO MILLONES CIENTO DIECISIETE MIL pesos MCTE)
FECHA ACTA DE INICIO	23 DE ENERO 2026
PRÓRROGA ¹	N/A
ADICIÓN	N/A
SUSPENSIÓN	N/A
REINICIO	N/A
CESIÓN (CUANDO APLIQUE)	N/A
DISMINUCIÓN DE PLAZO (CUANDO APLIQUE)	N/A
REDUCCIÓN DE VALOR (CUANDO APLIQUE)	N/A
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	40.936.000 (CUARENTA MILLONES NOVECIENTOS TREINTA Y SEIS MIL PESOS MCTE)
PLAZO TOTAL DEL CONTRATO	MESES (8)

Page 1 of 9 1971 words Spanish (Spain) Accessibility: Investigate Focus 100%

Buscar 13°C Mayorm. nubla... 6:58 p.m. 23/07/2026

AutoSave OFF CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO E INFORME DE ACTIVIDADES JULIO 2026 - Compatibility Mode - Saved to this PC

File Home Insert Design Layout References Mailings Review View Help

Clipboard Font Paragraph Styles Editing Add-ins

DESARROLLO DEL INFORME

OBLIGACION ESPECIFICA #1

1. Realizar las acciones necesarias para garantizar el cumplimiento del proyecto de inversión 2808 "Tunjuelito con oportunidades para la educación"

ACTIVIDAD	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
1.1 El día 01 de julio de 2026 se realizó asistencia en la Oficina de Planeación, en el marco de la jornada de atención al ciudadano, con el fin de atender cualquier requerimiento de la comunidad relacionado con el área de educación.	1.1 PDF CON PANTALLAZO DE LA ACTIVIDAD- ENLACE DE LA OBLIGACION 1 CARPETA EVIDENCIA
1.2 El día 03 de julio de 2026 se brindó apoyo en la entrega de elementos tecnológicos a la Institución Educativa Colegio José Rufino Cuervo , en el marco del proyecto Dotaciones Escolares 2025 . Esta actividad se realizó con el propósito de dar cumplimiento a las obligaciones contractuales y contribuir al fortalecimiento de las condiciones tecnológicas de la institución, atendiendo las necesidades identificadas. Durante la jornada participaron representantes de la Alcaldía Local de Tunjuelito, la Secretaría de Educación, el contratista encargado de la ejecución del proyecto y directivos de la institución educativa, quienes acompañaron el proceso de entrega y verificación de los elementos suministrados.	1.2 PDF CON REGISTRO FOTOGRAFICO DE LA ACTIVIDAD- ACTA ENLACE DE LA OBLIGACION 1 CARPETA EVIDENCIA
1.3 El día 03 de julio de 2026 se brindó apoyo durante la sesión presencial del programa Vacacional Saber 11 "Prepárate para la U" , desarrollada en el auditorio de la Alcaldía Local de Tunjuelito. La actividad tuvo como propósito apoyar la organización y el acompañamiento a los asistentes, orientando a los participantes que requieran información y velando por el adecuado desarrollo de la jornada. Asimismo, esta iniciativa buscó fortalecer la preparación de los jóvenes de la localidad para la presentación de las Pruebas Saber 11, mediante la entrega de recomendaciones y estrategias acordes con las condiciones reales del examen. De igual manera, se promovió la reflexión sobre la importancia de estas pruebas como un factor determinante para el acceso a la educación superior y la toma de decisiones relacionadas con su proyecto de vida académico y profesional.	1.3 2 PDF CON PANTALLAZO DE LA ACTIVIDAD-LISTADO DE ASISTENCIA ENLACE DE LA OBLIGACION 1 CARPETA EVIDENCIA
1.4 El día 11 de julio de 2026 se brindó acompañamiento y apoyo a la Agencia Atenea durante la Feria de Servicios realizada en el Parque Venecia, localidad de Tunjuelito. La participación en esta jornada tuvo como propósito dar a conocer la oferta de programas y servicios que la Agencia Atenea desarrolla en articulación con el Fondo de Desarrollo Local de Tunjuelito (FDLT). Asimismo, se brindó orientación, asesoría e información a los ciudadanos interesados en acceder a oportunidades de educación superior, resolviendo inquietudes sobre la oferta académica, los programas disponibles y los requisitos para participar en las diferentes convocatorias.	1.4 PDF CON REGISTRO FOTOGRAFICO DE LA ACTIVIDAD- ENLACE DE LA OBLIGACION 1 CARPETA EVIDENCIA

Page 2 of 9 1971 words Spanish (Spain) Accessibility: Investigate

13°C Mayorm. nubla... 6:58 p.m. 23/07/2026

AutoSave OFF CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO E INFORME DE ACTIVIDADES JULIO 2026 - Compatibility Mode - Saved to this PC

File Home Insert Design Layout References Mailings Review View Help

Clipboard Font Paragraph Styles Editing Add-ins

1.4 El día 11 de julio de 2026 se brindó acompañamiento y apoyo a la Agencia Atenea durante la Feria de Servicios realizada en el Parque Venecia, localidad de Tunjuelito. La participación en esta jornada tuvo como propósito dar a conocer la oferta de programas y servicios que la Agencia Atenea desarrolla en articulación con el Fondo de Desarrollo Local de Tunjuelito (FDLT). Asimismo, se brindó orientación, asesoría e información a los ciudadanos interesados en acceder a oportunidades de educación superior, resolviendo inquietudes sobre la oferta académica, los programas disponibles y los requisitos para participar en las diferentes convocatorias.

Tel. 3387000 - 3820660
Información Línea 195
www.gobamobogota.gov.co

Caso HOLA: 22935
Página 2 de 9

BOGOTÁ SECRETARÍA DE GOBIERNO

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO E INFORME DE ACTIVIDADES

1.5 El 16 de julio de 2026 se brindó apoyo al profesional Sebastián mediante la revisión y validación de la documentación contractual en trámite de pago, verificando el cumplimiento de requisitos, la completitud de los soportes y los ajustes necesarios para dar continuidad al proceso administrativo.	1.5 PDF CON REGISTRO FOTOGRAFICO DE LA ACTIVIDAD- ACTA ENLACE DE LA OBLIGACION 1 CARPETA EVIDENCIA
--	---

Page 2 of 9 1971 words Spanish (Spain) Accessibility: Investigate

13°C Mayorm. nubla... 6:58 p.m. 23/07/2026

AutoSave Off CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO E INFORME DE ACTIVIDADES JULIO 2026 - Compatibility Mode - Saved to this PC

File Home Insert Design Layout References Mailings Review View Help

Clipboard Font Paragraph Styles Editing Add-ins

Normal Body Text List Paragraph No Spacing

Find Replace Select Add-ins

OBLIGACION ESPECIFICA #2

2. Realizar el apoyo a la supervisión de los procesos de contratación derivados de los proyectos de inversión designados por el alcalde Local, de conformidad con los lineamientos establecidos en el SIG.

ACTIVIDAD	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
2.1 El día 07 de julio de 2026 se realizó la verificación, revisión y organización de la totalidad de los documentos correspondientes a los pagos del contrato CPS 544-2025, suscrito con el contratista People Security SAS, con el propósito de entregar el historial documental del contrato al área de Gestión Documental para su respectivo control, custodia y archivo, garantizando el adecuado manejo de la información y el cumplimiento de los procedimientos establecidos.	2.1 PDF CON PANTALLAZOS DE LA ACTIVIDAD REALIZADA, ENLACE DE LA OBLIGACION 2 CARPETA EVIDENCIA
2.2 El día 15 de julio de 2026 se desarrollaron actividades administrativas en la Oficina de Planeación manteniendo, además, la disponibilidad para la atención a la ciudadanía en caso de ser requerida. Dentro de las labores realizadas, se llevó a cabo el nombramiento y organización de los documentos del contrato CPS 544-2025, de conformidad con las directrices impartidas por el Auxiliar administrativo Manbel Anas. Asimismo, se realizó la respectiva carga de la documentación al sistema de almacenamiento digital, con el propósito de garantizar la adecuada organización, conservación y control de la información contractual.	2.2 PDF CON PANTALLAZOS DE LA ACTIVIDAD REALIZADA, ENLACE DE LA OBLIGACION 2 CARPETA EVIDENCIA

Tel: 33874000-33876600
Información Línea 195
www.gobiernomunicipal.gov.co

Caso HOLA: 22935
Página 3 de 9

SECRETARÍA DE CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO E

Page 3 of 9 1971 words Spanish (Spain) Accessibility: Investigate

13°C Mayorm. nubla... 6:59 p.m. 23/07/2026

AutoSave Off CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO E INFORME DE ACTIVIDADES JULIO 2026 - Compatibility Mode - Saved to this PC

File Home Insert Design Layout References Mailings Review View Help Table Design Table Layout

Clipboard Font Paragraph Styles Editing Add-ins

Normal Body Text List Paragraph No Spacing

Find Replace Select Add-ins

OBLIGACION ESPECIFICA #3

3. Suministrar y consolidar la información requerida para dar respuesta y tramite a los derechos de petición, informes, solicitud de información y demás requerimientos de cualquier tipo interpuestas por la comunidad, entes de control, demás autoridades y los requeridos por el Fondo Local de Desarrollo Tunjuelito

ACTIVIDAD	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
se elaboró el informe de actividades numero 7 correspondiente al periodo de julio de 2026, con el fin de presentarlo al apoyo a la supervisión y a los demás responsables de su revisión, para la verificación del cumplimiento de las actividades y la posterior aprobación del pago al contratista.	3.1 PDF CON PANTALLAZOS DE LA ACTIVIDAD - ENLACE DE LA OBLIGACION 3 CARPETA EVIDENCIA

OBLIGACION ESPECIFICA #4

4. Asistir a las reuniones a las cuales sea designado por el alcalde Local y a las reuniones de seguimiento de ejecución de contratos, encuentros ciudadanos, invitaciones a sesiones de la Junta Administradora Local y las demás que se requiera participación técnica, administrativa y financiera.

ACTIVIDAD	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
-----------	---

Edificio Lirivano
Calle 11 No. 8 -
10 Código Postal:
111711

Código: GCO-GCI-F110
Versión: 08
Vigencia: 28 de enero de 2016

ALCALDÍA MUNICIPAL DE MANIZALES

Page 4 of 9 1967 words Spanish (Spain) Accessibility: Investigate

13°C Mayorm. nubla... 7:04 p.m. 23/07/2026

AutoSave OFF

CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO E INFORME DE ACTIVIDADES JULIO 2026 - Compatibility Mode - Saved to this PC

FileHomeInsertDesignLayoutReferencesMailingsReviewViewHelp

Paste

Clipboard

Times New Roman10A⁺A⁻Aa

B

I

U

Color

Font

Paragraph

NormalBody TextList ParagraphNo Spacing

FindReplaceSelect

Editing

Add-ins

Add-ins

4.1 El día 09 de julio de 2026 asistí a una reunión virtual convocada por el Despacho, con el acompañamiento de la Secretaría de Gobierno, con el propósito de realizar seguimiento a los contratos de vigencias anteriores y de la vigencia 2026 que se encuentran pendientes de pago o de liquidación. Esta reunión tuvo como finalidad consolidar el control sobre dichos procesos, identificar los pendientes existentes y definir las acciones necesarias para agilizar su gestión y culminación.

4.2 El 22 de julio de 2026, participé en una reunión virtual convocada por el Despacho, con el acompañamiento de la Secretaría de Gobierno, para realizar seguimiento a los contratos pendientes de pago o liquidación, consolidar la información, identificar los asuntos pendientes y definir acciones que permitan agilizar su gestión y cierre.

4.3 PDF CON PANTALLAZOS DE LA ACTIVIDAD ENLACE DE LA OBLIGACION 4 CARPETA EVIDENCIA

OBLIGACION ESPECIFICA #5

5. Realizar la gestión documental requerida, derivada de la ejecución de los proyectos de inversión del Fondo de desarrollo Local.

ACTIVIDAD

MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL

5.1 El día 10 de julio de 2026, se desarrollaron actividades administrativas en la Oficina de Planeación, manteniendo, además, la disponibilidad para la atención a la ciudadanía en caso de ser requerida. Dentro de las labores realizadas, se efectuó la revisión de la documentación correspondiente al contrato CPS 544-2025. Asimismo, se envió un correo electrónico al área de Gestión Documental solicitando el enlace para realizar el cargue de la información del contrato, en cumplimiento de los lineamientos establecidos para el almacenamiento digital de la documentación. Esta actividad tuvo como propósito garantizar la adecuada organización, conservación y control de la información contractual

5.1 PDF CON PANTALLAZOS DE LA ACTIVIDAD ENLACE DE LA OBLIGACION 5 CARPETA EVIDENCIA

Page 4 of 91971 wordsSpanish (Spain)Accessibility: Investigate

Focus

13°C Mayorm. nubla...

6:59 p. m.23/07/2026

Buscar

Sin copia de seguridadevidencias informe 7 JULIO 2026- CPS 071-2026

ArchivoInicioCompartirVistaHerramientas de copia de seguridad

CortarCopiarPegar

Copiar ruta de accesoPegar acceso directo

MoverCopiarEliminarCambiar nombreNueva carpeta

Fácil acceso

PropiedadesHistorial

Seleccionar todoNo seleccionar ningunoInvertir selecciónSeleccionar

informe 7 julio CPS 071-2026 CARLOS ROBERTO GOMEZ GARRIDO > EVIDENCIAS INFORME 7 CPS 071-2026 MES julio > evidencias informe 7 JULIO 2026- CPS 071-2026

Buscar en evid...

Acceso rápido

Escritorio

Descargas

Documentos

Imágenes

PERIODO 1 MES

Escritorio

DOCUMENTOS INF

evidencias informe

OBLIGACION 01

Pago3

OneDrive

Este equipo

Red

Nombre	Fecha de modificación	Tipo	Tamaño
01-07-2026 día atención al ciudadano pla...	1/07/2026 10:02 a. m.	Microsoft Word D...	245 KB
01-07-2026 día atención al ciudadano pla...	17/07/2026 2:59 p. m.	Microsoft Edge P...	190 KB
03-07-2026 apoyo en entrega elemen...	17/07/2026 3:09 p. m.	Microsoft Edge P...	165 KB
03-07-2026 apoyo en sesión presenci...	17/07/2026 3:20 p. m.	Microsoft Edge P...	758 KB
11-07-2026 acompañamiento a agen...	17/07/2026 3:49 p. m.	Microsoft Edge P...	1.023 KB
16-07-2026 Apoyo a sebastian para p...	22/07/2026 8:51 a. m.	Microsoft Edge P...	332 KB
07-07-2026 revisión de documentos ...	17/07/2026 3:28 p. m.	Microsoft Edge P...	2.536 KB
03-07-2026 apoyo en entrega elementos ...	14/07/2026 11:17 a. m.	Microsoft Word D...	166 KB
03-07-2026 apoyo en sesión presencial va...	14/07/2026 10:47 a. m.	Microsoft Word D...	1.271 KB
09-07-2026 Reunión virtual segui mie...	17/07/2026 3:33 p. m.	Microsoft Edge P...	443 KB
22-07-2026 Reunión seguimiento OX...	22/07/2026 10:43 a. m.	Microsoft Edge P...	2.447 KB
10-07-2026 tareas administrativas y d...	17/07/2026 3:42 p. m.	Microsoft Edge P...	1.142 KB
23-07-2026 día de atención al ciudad...	23/07/2026 6:31 p. m.	Microsoft Edge P...	426 KB
07-07-2026 Revisión de documentos CPS...	7/07/2026 12:50 p. m.	Microsoft Word D...	3.717 KB
09-07-2026 Reunión virtual seguimiento ...	22/07/2026 10:53 a. m.	Microsoft Word D...	395 KB
10-07-2026 día de atención al ciudadano ...	10/07/2026 11:36 a. m.	Microsoft Word D...	1.637 KB
11-07-2026 acompañamiento a agencia a...	14/07/2026 11:52 a. m.	Microsoft Word D...	1.028 KB
15-07-2026 tareas administrativa día de a...	15/07/2026 2:46 p. m.	Microsoft Word D...	1.285 KB
16-07-2026 apoyo al profesional Sebastia...	22/07/2026 8:49 a. m.	Microsoft Edge P...	221 KB
22-07-2026 Reunión seguimiento OXP m...	22/07/2026 10:52 a. m.	Microsoft Word D...	3.665 KB
planilla de asistencia sesión presencial va...	14/07/2026 10:34 a. m.	Microsoft Edge P...	455 KB

21 elementos1 elemento seleccionado1,25 MB

The screenshot shows a web browser window with the URL 'lmtqi8qztgns2d8-txqw9d6eccx01cc.adb.us-ashburn-1.oraclecloudapps.com/ords/r/gestionlocal/sipago/contratista?session=712369390438294'. The page title is 'Certificación Cumplimiento e Informe de Actividades'. The left sidebar has a red header with 'SIPAGO' and a menu with 'Inicio' and 'Contratista'. The main content area has a red header with 'Contratista' and a table titled 'Estado de cuentas' with columns 'No Contrato...' and 'Pe...'. Below the table is a section 'Formatos de cues...'. The main form area has a title 'Certificación Cumplimiento e Informe de Actividades' and a form with fields for 'No. Contrato', 'Seguridad Social a presentar corresponde a:', and 'Número de planilla'. A red button labeled 'Cargar' is below the form. At the bottom, there is a logo for 'BOGOTÁ SECRETARÍA DE GOBIERNO' and the text 'CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO E INFORME DE ACTIVIDADES'. A blue button labeled 'Cancelar' is at the bottom left.